

APPEL A CANDIDATURE

La Fédération Régionale des Maisons des Jeunes et de la Culture Occitanie recrute !

LE POSTE	DIRECTEUR.TRICE DE MJC
TYPE DE CONTRAT	CONTRAT A DUREE INDETERMINEE (CDI)
LIEU DE TRAVAIL	CASTELNAU-LE-LEZ
HEURES HEBDOMADAIRES	35H/SEMAINE
REMUNERATION	3 000 € BRUT MENSUEL HORS RECONSTITUTION DE CARRIERE...
A PARTIR DE	A PARTIR DU 04/01/2027

LE RESEAU DES MJC

Acteur associatif incontournable en Occitanie, la Fédération régionale des maisons des jeunes et de la culture est une fédération d'associations de jeunesse et d'éducation populaire; son siège social est situé à Toulouse. Elle fédère plus de 150 MJC ou associations affiliées, réparties dans 11 départements. Elle regroupe près de 70 000 adhérents, 2 000 salariés recrutés par les MJC, 7000 bénévoles et administrateurs des conseils d'administration. La Fédération emploie directement 90 salariés dont principalement des directeur.trice.s et animateur.trice.s jeunesse.

LA VILLE

Avec plus de 25 000 habitants, Castelnaud-le-Lez est l'une des principales communes de la métropole de Montpellier. Située aux portes de Montpellier, elle bénéficie d'un cadre de vie attractif alliant dynamisme urbain et qualité de vie. La commune se distingue par la richesse de sa vie associative, culturelle et sportive, qui participe activement au lien social et à l'animation du territoire. En plein développement, Castelnaud-le-Lez conjugue proximité des services, espaces de nature et engagement en faveur de ses habitants.

LA MJC

Dans le cadre d'un partenariat fort avec la Ville de Castelnaud-le-Lez, la MJC, créée en 1970, rassemble plus de 3 500 pratiquants autour d'une centaine d'activités et d'un budget de plus de 1,3 M€. Elle met en œuvre un projet d'éducation populaire favorisant l'accès de tous à la culture, aux loisirs, aux pratiques sportives et artistiques, tout en contribuant au dynamisme et au vivre-ensemble sur le territoire.

Structure ayant beaucoup grandi, elle doit, en lien direct et constant avec la nouvelle équipe municipale, engager des espaces de réflexion et de travail sur l'évolution de son projet associatif, de ses espaces afin de répondre à la croissance de ses activités, aux attentes de ses adhérents et conforter la MJC dans son rôle d'acteur culturel et associatif majeur du territoire.

La MJC développe plusieurs activités :

- **L'école de musique** : proposer un enseignement musical de qualité à plus de 500 élèves, développer les pratiques collectives et mener des projets artistiques en partenariat avec les acteurs culturels du territoire.
- **Les activités artistiques, culturelles, sportives et de loisirs** : offrir une centaine d'activités adaptées à tous les âges dans les domaines des arts, de la musique, de la danse, des langues, du sport, du bien-être et des loisirs.
- **L'espace musculation – Fitness – Bien-être** : promouvoir la pratique sportive, la santé et le bien-être grâce à une offre diversifiée de cours et d'activités de remise en forme.
- **L'action culturelle** : proposer une programmation riche d'expositions, conférences, spectacles, festivals, scènes ouvertes et résidences d'artistes favorisant la découverte culturelle et l'expression des habitants.
- **L'animation de la vie locale** : participer aux grands événements de la commune, développer des partenariats avec les associations, les établissements scolaires et les institutions
- **L'animation de la vie associative** : faciliter l'implication d'habitants à la vie associative, tant dans les espaces opérationnels que réflexifs ou décisionnels de la MJC, au côté du Conseil d'Administration de l'association.

L'EQUIPE DE LA MJC

Vous rejoignez une équipe dynamique constituée de :

- Directeur F/H (poste à pourvoir) ;
- 1 coordinatrice des projets culturels et de l'animation ;
- 1 coordinateur de l'École de musique ;
- 2 coordinateurs des espaces Musculation - Fitness - Bien-être ;
- 1 secrétaire principale en charge de la gestion des adhérents ;
- 1 secrétaire comptable ;
- 2 agents d'accueil et de gestion des adhérents ;
- 1 technicien spectacle ;
- Une équipe de plus de 80 intervenants, professeurs, animateurs sportifs et culturels, mobilisés tout au long de l'année pour assurer l'encadrement d'une centaine d'activités.

LE POSTE

Salarié (F/H) de la FRMJC Occitanie, en lien avec le conseil d'administration, vous assurez la mise en œuvre du projet associatif de la MJC de Castelnau-le-Lez. Vous disposez d'une solide expérience dans la direction d'une structure d'éducation populaire et d'une bonne connaissance du fonctionnement associatif. Sensible aux enjeux de l'accès à la culture, aux pratiques artistiques et au développement de la vie associative, vous accompagnez les équipes dans la conduite des projets et le développement des activités.

En étroite collaboration avec la Présidente, vous assurez la gestion administrative, comptable, financière et des ressources humaines de la structure. Vous participez à l'élaboration de la stratégie de développement, à la recherche de financements et au pilotage des partenariats. Vous exercez votre activité en lien étroit avec les services municipaux, les collectivités, les partenaires culturels, éducatifs et associatifs du territoire. Vous veillez, avec la Présidente et les élus associatifs, au bon fonctionnement de la vie associative et préparez les travaux de l'assemblée générale, du conseil d'administration et du bureau.

Le départ à la retraite de la directrice en poste ouvre une nouvelle étape dans la vie de l'association. Ce recrutement constitue l'opportunité de consolider les acquis de la MJC tout en impulsant une nouvelle dynamique de développement. En lien avec le conseil d'administration, vous contribuerez à définir les orientations stratégiques de la structure, à renforcer son rayonnement sur le territoire, à développer de nouveaux partenariats et à accompagner l'évolution de son projet associatif afin de répondre aux attentes des habitants et aux enjeux des politiques publiques.

LE PROFIL

Le poste nécessite une forte implication dans la vie de la MJC et auprès de ses nombreux partenaires, en particulier la Ville de Castelnau-le-Lez. Il s'adresse à un candidat (F/H) doté de qualités relationnelles et managériales reconnues, à l'écoute, disponible, force de proposition, maîtrisant la conduite de projets et les dispositifs de politiques publiques. Une expérience réussie d'au moins trois ans dans la direction d'une structure associative ou culturelle est souhaitée. Titulaire d'un DESJEPS ou d'un diplôme de niveau équivalent, vous maîtrisez les enjeux du développement associatif, du pilotage d'équipes et de la gestion de projets. Le permis B est indispensable.

LA REMUNERATION

CDI 35 H, en référence à la Convention Collective ECLAT, groupe H 400, 3 000 € brut mensuel, hors reconstitution de carrière à l'embauche.

LES AVANTAGES

- 36 jours ouvrables de congés payés
- La mutuelle : l'employeur prend en charge 60% de la cotisation du panier minimum.
- « Forfait mobilité durable », prise en charge des frais de transport à vélo à hauteur de 200€ par an (exonéré d'impôt sur le revenu et de cotisations sociales).

MODALITES

Envoyer CV, lettre de motivation avant le 02/11/2026 à : **FRMJC - Ressources humaines - 151 BIS, Chemin de la Salade Ponsan - 31400 Toulouse.** Internet : recrutement@frmjc-occitanie.net - site frmjc-occitanie.net

Le processus de recrutement :

- > 1^{er} entretien avec le Directeur des Ressources Humaines de la FRMJC Occitanie
- > 2^{ème} entretien avec le Directeur des Ressources Humaines de la FRMJC Occitanie et l'équipe locale