

**Fiche de poste 220523 0152 PGRH**

<p><b>Intitulé du poste :</b> Surveillants (1 à 3 postes à pourvoir)</p>	<p><b>Cadre statutaire de référence :</b> CDD 12 mois Quotité de travail de 50 à 70% d'un temps plein</p>
<p><b>Positionnement hiérarchique :</b> Rattachement hiérarchique au maître d'internat et sous autorité du chef de la Maison de la Performance Sportive (MPS)</p>	<p><b>Localisation du poste :</b> CREPS 1 rue Edouard Belin 31400 Toulouse</p> <p><b>Implantation sur le site :</b> Résidence Hebert, Midi Pyrénées</p>

**Présentation de l'établissement**

**CREPS de Toulouse**

*Créé par décret n°2016-152 du 11 février 2016, le centre de ressources, d'expertise et de performance sportive de Toulouse assure, en liaison avec les fédérations sportives, la formation et la préparation des sportifs figurant sur des listes arrêtées par le ministère chargé des sports, en veillant à concilier la recherche de la performance sportive et la réussite scolaire, universitaire et professionnelle du sportif. Il met en œuvre des formations initiales et continues dans les domaines des activités physiques ou sportives, conformément aux objectifs nationaux et en lien avec le schéma régional des formations de la région.*

Il exerce des missions complémentaires au nom de la région. Il assure notamment à ce titre l'accueil et l'accompagnement de sportifs régionaux, la promotion des actions en faveur du sport au service de la santé et du sport pour tous, le développement des activités en faveur de la jeunesse et de l'éducation populaire et la mise en œuvre des offres de formation aux métiers du sport et de l'animation, conformément aux besoins identifiés par le schéma régional des formations.

**Descriptif de l'équipe de la Maison de la Performance Sportive:**

1 chef de service, 1 adjoint, 38 agents dont un responsable de l'internat et 10 surveillants

**Missions**

**Veiller sur la sécurité des internes**

**Surveillance de jour, pendant les repas**

**Participation à la création et à l'encadrement de projet d'animation**

**Contribuer au projet éducatif et au climat social du CREPS**

**Aide aux devoirs possibles**

**Les missions dans l'année se répartissent en 6 périodes distinctes :** (formation semaine de pré-rentrée, semaine de rentrée, semaines scolaires, semaines de pré-vacances scolaires, semaines de vacances scolaires 1 et 2)

**Activités**

Activités principales

- Assurer la sécurité des sportifs de haut niveau dans l'internat
- Surveiller l'internat : veiller à l'application des règles
- Participer à la continuité éducative
- Contribuer à la création et encadrer des animations
- Identifier les besoins des sportifs

**CREPS DE TOULOUSE**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aider aux devoirs</li> <li>• Rendre compte auprès d'un responsable</li> </ul> <p><u>Activités annexes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participation aux journées de rentrée et journées d'intégration des sportifs de haut niveau</li> <li>• Participation aux formations</li> <li>• Soutien à l'activité du service</li> </ul>	
<b>Relations fonctionnelles</b>	
<b>Internes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le maître d'internat</li> <li>- La coordinatrice pédagogique</li> <li>- Le chargé des animations</li> <li>- Les agents de la MPS</li> <li>- Les différents services du CREPS</li> </ul>	<b>Externes :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les intervenants extérieurs</li> </ul>
<b>Compétences</b>	
<b>Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Connaissance des différentes activités d'animation selon le public</li> <li>• Connaissance des règles de sécurité</li> <li>• Connaissance du système éducatif</li> <li>• Connaissance académiques</li> <li>• Psychologie et sociologie de l'adolescent</li> <li>• Connaissance des techniques de médiation</li> </ul>
<b>Savoirs sur l'environnement professionnel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Environnement institutionnel et réglementaire de la surveillance des mineurs</li> <li>• Environnement et projet d'établissement</li> </ul>
<b>Savoir-faire opérationnels</b> (Selon le niveau d'expertise requis : N, A, M et E)  <b>N</b> : notions de base, repères généraux sur l'activité <b>A</b> : savoir effectuer, de manière régulière et/ou occasionnelle correctement les activités sous le contrôle d'un agent <b>M</b> : effectuer une compétence de manière régulière, corriger et améliorer le processus, conseiller les autres agents <b>E</b> : savoir agir dans un contexte complexe, trouver de nouvelles solutions, former des agents et être référent dans le domaine.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Appliquer les règles de sécurité et de vie collective (<b>A</b>)</li> <li>• Evacuer les personnes, les mettre en sécurité en cas d'accident, d'incendie (<b>M</b>)</li> <li>• Savoir prévenir et gérer des conflits (<b>A</b>)</li> <li>• Travailler en équipe (<b>M</b>)</li> <li>• Utiliser les outils bureautiques et logiciels spécifiques (Word, Excel, Outlook exchange, PSQS) (<b>A</b>)</li> <li>• Repérer des dégradations et/ou incidents (<b>N</b>)</li> <li>• Accompagner et conseiller (<b>M</b>)</li> <li>• Réaliser du soutien scolaire (<b>M</b>)</li> <li>• Adapter le déroulement des apprentissages selon les difficultés des élèves (<b>M</b>)</li> </ul>
<b>Savoirs comportementaux</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer une posture d'adulte référent face à l'adolescent</li> <li>• Assurer l'équité de traitement envers tous les sportifs</li> <li>• Gestion du stress et de l'urgence</li> <li>• Capacité d'adaptation et créativité</li> <li>• Sens de l'organisation, faire preuve de méthode et de rigueur</li> <li>• Sens de l'écoute et de relationnel</li> </ul>

## CREPS DE TOULOUSE

---

	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Faire preuve de discrétion et de bienveillance</i></li><li>• <i>Capacité à transmettre clairement des informations</i></li><li>• <i>Capacité à respecter les règles et codes de la structure</i></li></ul>
<b>Contraintes et difficultés du poste</b>	
Horaire Weekend : 8h-18h Samedi et Dimanche Horaire occasionnellement de nuit (en cas de remplacement) Respect des <i>règles et codes de la structure</i> Respect des réglementations en matière d'encadrement sportif Lien multi-acteurs <b>BAFA apprécié</b>	
<b>Postes à pourvoir à compter du : 01/09/2022</b> <b>Candidature à transmettre à : <a href="mailto:recrutement@creps-toulouse.sports.gouv.fr">recrutement@creps-toulouse.sports.gouv.fr</a> avant le : 20/06/2022</b>	

CREPS DE TOULOUSE

1 avenue Édouard Belin • BP 84373 • 31055 TOULOUSE CEDEX 4  
Tél. : (+33)5 62 17 90 00 – Fax : (+33)5 62 17 90 01 • [cr031@creps-toulouse.sports.gouv.fr](mailto:cr031@creps-toulouse.sports.gouv.fr)