

## OFFRE D'EMPLOI

<b>Offre d'emploi</b>	<b>1 RESPONSABLE ANTENNE</b>
<b>Lieu de travail</b>	<b>ANTENNE LE&amp;C GRAND SUD PACA Aix-en-Provence</b>
<b>Contact candidats : Envoyer CV + lettre de motivation</b>	<b>Loisirs Education &amp; Citoyenneté Grand Sud Monsieur Kamyar MAJDFAR Directeur Général 7 rue Paul Mesplé Tel 05 62 87 43 43 Mail : <a href="mailto:rhéf@loisireduc.org">rhéf@loisireduc.org</a></b>
<b>Profil du poste</b>	<p>Sous l'autorité de LEC Grand Sud et en lien avec les services du siège, le ou la responsable antenne aura pour missions :</p> <p><b>DEVELOPPEMENT DES DISPOSITIFS :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assure la veille des besoins émergents</li> <li>- est l'interlocuteur privilégié</li> <li>- accompagne le développement des actions de LE&amp;C Grand Sud sur les territoires</li> <li>- ...</li> </ul> <p><b>RELATIONS PARTENARIALES / REPRESENTATION</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- représente la Direction à la demande dans les différentes instances</li> <li>- ...</li> </ul> <p><b>GARANT DE LA BONNE EXECUTION DES ACTIVITES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordonne et développe les activités de LE&amp;C GS</li> <li>- ...</li> </ul> <p><b>SUIVI ET ANIMATION DU RESEAU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planifie et réalise des visites régulières sur les structures</li> <li>- S'assure de la communication de la structure</li> <li>- Suscite et favorise le travail partenarial entre les équipes,</li> <li>- Participe au « rayonnement » des structures de son territoire</li> <li>- ...</li> </ul> <p><b>DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assure la mutualisation de tous les outils et documents élaborés sur les structures en vue d'en assurer la diffusion et l'exploitation au sein du réseau</li> <li>- ...</li> </ul> <p>Titulaire d'un DESJEPS, vous possédez une expérience réussie et significative sur un poste similaire et des connaissances approfondies des publics et de l'environnement institutionnel. Rigoureux (-se), diplomate, vous possédez aussi une bonne aisance relationnelle.</p> <p>Envoyez CV + lettre de motivation à l'adresse suivante : <a href="mailto:rhéf@lecgs.org">rhéf@lecgs.org</a></p>
<b>Temps de travail</b>	<b>100%</b> d'un temps plein soit 151,67 heures par mois
<b>Rémunération mensuelle</b>	Coefficient 400 de la CCNA soit 2496 euros bruts mensuels
<b>Contrat</b>	CDD de remplacement 6 mois
<b>Date d'effet</b>	Dès que possible