

Réf. : LV/CF/LP

Paris, le 15 mai 2018

**APPEL DE CANDIDATURES****COMPTABLE  
CDI - Temps partiel  
ASSOCIATION REGIONALE DES CEMÉA OCCITANIE**

Dans le cadre d'un départ programmé, l'Association régionale des Ceméa Occitnaie recrute un.e agent.e de maîtrise.

**1. POSTE**

Il s'agit d'un poste de comptable, placé sous la responsabilité du/de la responsable de gestion.

Le/La titulaire du poste assurera la comptabilité de l'ensemble des formations diplômantes de la structure régionale et des écoles de la deuxième chance et un rôle de veille et d'alerte auprès du/de la responsable de gestion.

Il est classé au 3<sup>ème</sup> profil de responsabilité du groupe D des métiers administratifs de l'accord d'entreprise des Ceméa (indice 340 CCNA).

Il est à temps partiel en contrat à durée indéterminée à 0,90 Equivalent Temps Plein.

**2. MISSIONS**

- Assurer la comptabilité générale et analytique liées aux formations diplômantes :
  - Comptabilisation des comptes clients / produits.
  - Règlement des charges liées aux intervenant.e.s extérieur.e.s.
  - Suivi de la comptabilité des formations :
    - Avances et justificatifs.
    - Factures fournisseurs.
      - Pointage charges / produits.
      - Facturations, paiement, relances.
      - Suivi des facturations collectives et individuelles de chaque promotion de formation.
- Ecritures de situation.
- Assurer la comptabilité générale et analytique de la structure régionale et des écoles de la deuxième chance :
  - Engagement, factures, paiements.
  - Avances et justificatifs.
- En collaboration avec l'équipe du service gestion :
  - Suivre la trésorerie.
  - Préparer les situations comptables permettant de réaliser des contrôles de gestion en mai et en septembre.
  - Préparer les documents comptables de clôture.
  - Contrôler et analyser les comptes en vue de l'élaboration du résultat et du bilan.
  - Préparer et participer aux contrôles du commissaire aux comptes

### **3. COMPETENCES REQUISES**

- Avoir une très bonne maîtrise des outils bureautiques, notamment Excel et être en capacité de s'adapter rapidement aux logiciels utilisés en interne (logiciel comptable Cloé, GRAF).
- Avoir des qualités d'autonomie, de polyvalence et de bonnes aptitudes relationnelles.
- Etre rigoureux.se, organisé.e.
- Etre capable d'analyser des documents comptables et extracomptables.
- Etre en capacité de clore un exercice comptable.

### **4. PROFIL**

- Etre titulaire d'un BTS, DUT ou autre diplôme de comptabilité et justifier d'au moins 5 ans d'expérience professionnelle dans un poste similaire.
- Avoir une expérience ou connaître le milieu associatif et / ou les structures de l'Economie Sociale serait un plus.

### **5. CADRE DE L'EMPLOI**

Le poste est basé à Montpellier.

Les activités liées à la fonction conduiront à des déplacements ponctuels aux niveaux régional et national.

L'organisation du temps de travail se fera sur la base de l'horaire hebdomadaire légal (article 4.4.1 du protocole d'accord relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail du 31 janvier 2000).

### **6. PROCEDURE**

Le poste est à pourvoir le plus rapidement possible afin d'assurer un tuilage avec la titulaire actuelle du poste et au plus tard le 10 juillet 2018.

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à faire parvenir, dès maintenant et jusqu'au 3 juin 2018.

De préférence par mail à : [servicerh@cemealr.org](mailto:servicerh@cemealr.org)

ou par courrier :

**Association Régionale des Ceméa Occitanie**  
**François Moreaux – Directeur territorial**  
**501 rue Métairie de Sayset – CS 10033 – 34078 Montpellier cedex 3**

La commission de recrutement aura lieu la première quinzaine de juin 2018.

La candidature d'un.e salarié.e d'une association ayant fait l'objet d'un licenciement économique sera étudiée prioritairement.

Jean-Luc Cazaillon