

Mouvement laïque d'éducation populaire, la Ligue de l'enseignement propose des activités éducatives, culturelles, sportives et de loisirs. Elle regroupe, à travers 103 fédérations départementales, près de 30 000 associations locales présentes dans 24 000 communes et représentant 1,6 million d'adhérents. Elle œuvre principalement dans quatre champs d'action : L'éducation et la formation, La culture, les vacances et loisirs éducatifs, le sport pour tous.

Dans le cadre du développement de ses activités, la ligue de l'enseignement 31 - recrute un/une gestionnaire de paie.

Missions :

Sous la direction du Responsable des Ressources Humaines et de la Direction de l'entreprise, vous intégrerez le service RH, au sein duquel vous serez en charge de l'établissement des paies et du suivi de l'administration du personnel (60 salariés avec des variations saisonnières). Vous devrez travailler en étroite collaboration avec vos collègues dans un souci de transversalité et de mutualisation des compétences. Vos missions s'articuleront principalement autour de trois axes.

1. Réaliser le suivi et le contrôle administratif de la gestion du personnel et des variables de paie :

- Mouvements d'entrées et sorties du personnel (contrats de travail).
- Gestion des absences, dont notamment les arrêts maladie, maternité, paternité, accident du travail (y compris la réalisation des formalités auprès des organismes sociaux concernés CPAM, prévoyance, etc...),
- Entrées et sortie liées à la complémentaire santé obligatoire de l'association
- Réaliser les tableaux de bord concernant la gestion et le suivi des salaires,
- Mettre en œuvre les documents liés aux procédures de sorties (solde de tout compte, certificats de travail et attestation Pôle Emploi).

2. Gestion de la paie, calcul des bulletins de salaire :

- Préparation, calcul et contrôle des bulletins de salaire sur le logiciel de paie,
- Éditions de bordereaux sociaux et journaux divers liés à la paie,
- Établissement de la DSN et des charges mensuelles,
- Paramétrage du logiciel

3. Appui à la gestion des RH :

- Mise en place d'un dispositif de GTA
- Amélioration des process RH
- Contribution aux dossiers RH (plan de formation, suivi des obligations légales ...)

Offre d'emploi : Gestionnaire de paie.**Compétences requises pour le poste :**

- Doté(e) d'une expérience de 2 ans minimum dans le domaine de la gestion de la paie, vous êtes rigoureux (se), polyvalent(e), savez gérer vos priorités et tenir vos délais.
- Une grande disponibilité est requise durant les périodes d'établissement de la paie
- Vous connaissez idéalement la convention collective de l'animation.
- Vous connaissez le logiciel PEGASE.
- Formation minimum BAC+2 en gestion de paie et/ou en GRH

Profil du poste**Type de Contrat :** CDI**Rémunération mensuelle brute :** 2184 € - indice 350 de la CCNA**Horaires :** Temps complet**Lieu d'exercice de la fonction :** TOULOUSE (31)**Contact :** Renseignements et candidatures par mail à rh@ligue31.org